

CIRCOLO NUMISMATICO LIGURE  
“CORRADO ASTENGO”  
Sezione della Società Ligure di Storia Patria

**Norme di Funzionamento**

Testo approvato dall'Assemblea Straordinaria del Soci del 14 Ottobre 2001

### **3 - SEDE DEL CIRCOLO**

La sede del Circolo è presso la Società e ne segue le sorti.

Per necessità contingenti il Circolo può svolgere la propria attività, assemblee, riunioni e conferenze presso altre sedi provvisorie.

### **4 - SOCI DEL CIRCOLO**

Possono essere soci del Circolo coloro che ne abbiano avanzata domanda al Consiglio Esecutivo a mezzo di due soci presentatori e che, qualora non siano già soci della Società, facciano richiesta per essere a quest'ultima ammessi.

L'ammissione al Circolo è decisa dal Consiglio Esecutivo del Circolo ed è ratificata dalla prima Assemblea successiva.

Il socio è tenuto a pagare annualmente entro il mese di Marzo, oltre alla quota annuale fissata dalla Società, anche la quota fissata dal Circolo per le sue particolari spese di funzionamento. Ai soci studenti di età inferiore agli anni 20, la quota annuale del contributo fissata per il Circolo è dimezzata. Possono essere previsti contributi straordinari volontari.

L'entità del contributo è determinata dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Esecutivo.

Ai soci che risultano in arretrato di due anni con il pagamento del contributo deve essere inviato un preavviso a titolo di "memoria" da parte della Segreteria del Circolo.

I soci che non abbiano regolarizzato la loro posizione contributiva entro i due mesi successivi all'invio di tale preavviso si intendono dimissionari; delle loro dimissioni ne prenderà atto la prima Assemblea dei Soci successiva.

Ai Soci del Circolo viene rilasciata una tessera attestante tale qualità.

**Non sono Soci del Circolo coloro che non sono Soci della Società Ligure di Storia Patria e, pertanto, perdono la qualità di Socio coloro che per qualsiasi ragione non sono più Soci della Società.**

### **4 bis - FREQUENTATORI**

**Coloro che non abbiano ancora perfezionato l'ammissione alla Società, possono, per il periodo provvisorio necessario a perfezionare tale ammissione, che, in ogni**

caso, non può essere superiore ad un anno, partecipare all'attività del Circolo in qualità di "frequentatori", previa autorizzazione deliberata dal Consiglio Esecutivo su presentazione del almeno due Soci. Essi possono frequentare il Circolo, partecipare alle sue manifestazioni, ricevere la corrispondenza e le pubblicazioni del Circolo; non possono invece partecipare alle Assemblee, né godere dell'elettorato attivo e passivo. Sono tenuti a versare il contributo che viene fissato di anno in anno dal Consiglio Esecutivo.

#### **4 ter – ALBO D'ONORE**

E' costituito l'ALBO D'ONORE del Circolo.

L'Assemblea dei Soci ha facoltà di iscrivere in tale albo tutti coloro che, soci o non soci del Circolo, si siano particolarmente distinti nello studio e nella divulgazione della scienza numismatica.

Gli iscritti all'ALBO D'ONORE possono frequentare il Circolo, partecipare alle sue attività, ricevere la corrispondenza e le pubblicazioni del Circolo; se non sono soci del Circolo non possono partecipare alle Assemblee, né godere dell'elettorato attivo e passivo e non sono tenuti a versare alcun contributo.

In via transitoria sono iscritti all'ALBO D'ONORE del Circolo tutti coloro che, al momento dell'entrata in vigore delle presenti norme di funzionamento, hanno la qualifica di Soci Onorari.

#### **4 quater – ALBO DEI BENEMERITI**

E' costituito l'ALBO DEI BENEMERITI del Circolo.

L'Assemblea dei Soci, con la maggioranza assoluta (cinquantapercento più uno) dei Soci ha la facoltà di iscrivere in tale ALBO tutti coloro che, soci o non soci del Circolo, abbiano sostenuto in modo cospicuo, anche economicamente, il Circolo stesso e/o le sue attività.

Gli iscritti all'ALBO DEI BENEMERITI del Circolo possono frequentare il Circolo, partecipare alle sue attività, ricevere la corrispondenza e le pubblicazioni del Circolo; se non sono soci del Circolo non possono partecipare alle Assemblee, né godono dell'elettorato attivo e passivo e non sono tenuti a versare alcun contributo.

**In via transitoria sono iscritti all'ALBO DEI BENEMERITI del Circolo tutti coloro che, al momento dell'entrata in vigore delle presenti norme di funzionamento, hanno la qualifica di Soci Permanenti.**

## **5 - ATTIVITÀ DEL CIRCOLO**

L'attività del Circolo si sviluppa normalmente nel periodo decorrente dall'inizio di Ottobre alla fine di Giugno di ogni anno.

## **6 - ORGANI DI FUNZIONAMENTO**

Gli organi di funzionamento del Circolo sono i seguenti:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Presidente del Circolo;
- c) il Vice Presidente del Circolo;
- d) il Consiglio Esecutivo;
- e) il Segretario;
- f) il Tesoriere;
- g) il Bibliotecario;
- h) il Collegio dei Revisori dei Conti;

## **7 - ASSEMBLEA DEI SOCI**

L'Assemblea dei Soci è convocata dal Presidente su decisione del Consiglio Esecutivo, nonché ogni volta lo richiedano almeno due consiglieri od almeno dieci soci.

L'Assemblea deve essere convocata una volta all'anno entro la fine di Novembre per esaminare l'attività svolta nell'anno chiuso alla fine del precedente mese di Giugno, approvarne il consuntivo, programmare l'attività successiva ed esaminare ed approvare il preventivo finanziario.

L'Assemblea viene convocata con avviso scritto contenente l'ordine del giorno, il luogo, il giorno e l'ora della riunione **esposto presso la sede sociale almeno dieci giorni**

**prima della riunione stessa. Tale avviso può anche essere inviato ai Soci nei modi opportuni.**

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea da altro socio. Ciascun socio non può, peraltro, rappresentare più di tre soci.

L'Assemblea viene presieduta dal Presidente del Circolo o, in sua assenza, dal Vice Presidente, o, in assenza anche di quest'ultimo, dal Consigliere più anziano presente.

In Assemblea ogni socio ha diritto ad un voto; peraltro hanno diritto di voto i soci in regola con la quota fissata dal Circolo.

Le delibere vengono assunte a maggioranza dei Soci presenti e/o rappresentati, salvo quanto stabilito all'ultimo comma del presente articolo.

L'Assemblea nomina il Presidente ed il Vice Presidente del Circolo, i componenti il Consiglio Esecutivo; nomina i Revisori dei Conti indicandone il Presidente.

Delibera sul programma di attività del Circolo, sui consuntivi e sui preventivi finanziari e sull'entità della quota annuale dei Soci del Circolo; ratifica l'ammissione di nuovi soci e prende atto delle dimissioni dei soci; **su proposta del Consiglio Esecutivo, approva l'iscrizione nell'ALBO D'ONORE del Circolo e, sempre su proposta del Consiglio Esecutivo, approva, con la maggioranza assoluta – cinquantapercento più uno – dei Soci, l'iscrizione nell'ALBO DEI BENEMERITI del Circolo.**

L'Assemblea può deliberare relativamente ad ogni norma non espressamente prevista dal presente regolamento e modificare le presenti norme **nel rispetto dell'art. 1, primo comma: in tale ultimo caso** le relative delibere devono essere assunte con la maggioranza assoluta - cinquantapercento più uno - dei soci.

## **8 - PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE DEL CIRCOLO**

Il Presidente ha la rappresentanza ufficiale del Circolo, ed, in particolare, lo rappresenta presso la Società; con questa, sentito il Consiglio Esecutivo, prende ogni accordo, affinché il Circolo possa svolgere la sua attività in adeguato spazio, anche per le riunioni e la consultazione della biblioteca numismatica.

Convoca e presiede l'Assemblea dei Soci.

Sottoscrive gli atti del Circolo ed ogni eventuale sua obbligazione ed attua le delibere dell'Assemblea e del Consiglio Esecutivo.

Viene eletto dall'Assemblea per un periodo triennale, e può essere rieletto.

Il Vice Presidente, che viene eletto dall'Assemblea per un periodo triennale e può essere rieletto, sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o di suo impedimento prolungato.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, venga a mancare il Presidente, il Vice Presidente entro due mesi convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente del Circolo.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, venga a mancare il Vice Presidente, l'Assemblea dei Soci, dovrà essere convocata entro due mesi, per provvedere alla nomina di un nuovo Vice Presidente.

Per meriti acquisiti e lunga militanza nel Circolo e nell'incarico, l'Assemblea può nominare un Presidente onorario.

## **9 - CONSIGLIO ESECUTIVO**

Il Consiglio Esecutivo è costituito dal Presidente, dal Vice Presidente e da cinque Consiglieri che vengono eletti dall'Assemblea dei Soci per un periodo triennale e possono essere rieletti.

Nel caso in cui per qualsiasi ragione venga a mancare un Consigliere, il Consiglio Esecutivo coopterà un nuovo Consigliere che rimarrà in carica sino alla prima successiva Assemblea dei Soci che provvederà a ratificare tale nomina; dopo tale ratifica il consigliere rimarrà in carica sino al compimento del triennio per il quale siano stati nominati gli altri Consiglieri e decadrà dalla carica insieme ad essi.

Il Consiglio Esecutivo viene convocato dal Presidente del Circolo ogni volta che lo ritenga opportuno oppure su richiesta del Vice Presidente o di almeno due Consiglieri.

Le sue riunioni sono presiedute dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice Presidente o in assenza anche di quest'ultimo dal Consigliere più anziano. Esse sono valide se tutti i suoi componenti sono stati convocati e se sono presenti almeno quattro componenti su sette. Le delibere sono assunte a maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il parere del Presidente.

Il Consiglio Esecutivo delibera su tutto quanto riguarda la gestione del Circolo; propone all'approvazione dell'Assemblea il consuntivo ed il preventivo annuale; **autorizza i "frequentatori" di cui al precedente Articolo 5 a partecipare all'attività del Circolo con le precisazioni e con i limiti indicati nel medesimo Articolo;** accoglie le domande di iscrizione dei Soci che sottopone alla ratifica dell'Assemblea, alla quale propone anche la cancellazione dei Soci inadempienti a' sensi delle presenti Norme di Funzionamento **e l'iscrizione all'ALBO D'ONORE ed all'ALBO DEI BENEMERITI del Circolo.**

Predisporre i programmi e le attività del Circolo in base alle indicazioni, anche di massima, dell'Assemblea.

Approva le pubblicazioni del Circolo, nominandone gli incaricati.

Decide circa l'acquisto di libri, l'abbonamento alle riviste e l'iscrizione ad altri sodalizi.  
Nomina il Segretario, il Tesoriere ed il Bibliotecario che rimangono in carica sino allo scadere del Consiglio Esecutivo.  
Può affidare incarichi particolari a singoli Soci anche non facenti parte del Consiglio Esecutivo.

## **10 - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

E' composto da tre componenti, dei quali uno viene indicato dall'Assemblea come Presidente.

I revisori dei conti sono nominati dall'Assemblea dei Soci per un triennio.

Effettuano il controllo sulla gestione economica del Circolo e sulle operazioni contabili, esaminano il consuntivo ed il preventivo annuale che viene sottoposto al loro esame da parte del Tesoriere e ne riferiscono all'Assemblea dei Soci.

## **12 - SEGRETARIO**

Viene nominato dal Consiglio Esecutivo tra i suoi componenti e rimane in carica sino allo scadere del Consiglio stesso.

Assiste il Presidente ed il Vice Presidente nel disimpegno delle loro funzioni, nonché nei problemi inerenti alla sede, alle riunioni dei soci, alle conferenze ed alle altre manifestazioni nonché ai contatti con i Circoli confratelli.

Coadiuvava il Tesoriere per le pratiche di ammissione e di tesseramento dei Soci e di riscossione delle quote e contributi, nonché per i rapporti con la Società per l'iscrizione dei Soci del Circolo nella stessa.

Tiene l'elenco aggiornato dei Soci, emette le tessere di Socio del Circolo e predisponde l'invio delle circolari e/o comunicazioni ai Soci.

Organizza e tiene l'archivio del Circolo, attende alla sua corrispondenza, alla sua registrazione ed archiviazione.

Compila e registra i processi verbali dell'Assemblea e del Consiglio.

Sistema metodicamente l'afflusso e la conservazione delle riviste, listini, cataloghi d'asta, pubblicazioni dei Circoli confratelli in arrivo al Circolo

### **13 - TESORIERE**

Viene nominato dal Consiglio Esecutivo tra i suoi componenti e rimane in carica sino allo scadere del Consiglio stesso.

La carica di Tesoriere può essere cumulata con quella di Segretario e/o di Vice Presidente.

Cura la riscossione e l'amministrazione delle quote e dei contributi pagati dai soci e dai soci frequentatori per l'attività del Circolo e di ogni altro introito ad esso devoluto; amministra le relative disponibilità ed effettua i pagamenti.

Predisporre il rendiconto consuntivo dell'anno di attività decorso ed il preventivo di spesa per l'anno di attività successivo, sottoponendoli all'esame del Consiglio Esecutivo ed illustrandoli con una specifica relazione all'Assemblea dei Soci.

### **14 - BIBLIOTECARIO**

Viene nominato dal Consiglio Esecutivo anche al di fuori dei suoi componenti e rimane in carica sino allo scadere del Consiglio stesso.

La carica di bibliotecario può essere cumulata con quella di Segretario e/o di Vice Presidente.

Il Bibliotecario che non faccia parte del Consiglio Esecutivo partecipa alle sue riunioni.

Il Bibliotecario può nominare un aiuto bibliotecario; tale nomina deve essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Esecutivo.

### **15 - NORME DI CARATTERE GENERALE**

#### **15.1 - Biblioteca**

I Soci del Circolo, in quanto Soci della Società, possono accedere alla Biblioteca della Società, in conformità alle norme adottate dalla Società stessa al riguardo. Anche per il prestito dei libri ai Soci si applicano le norme adottate dalla Società sull'argomento.

Le pubblicazioni **che vengono** acquistate dal Circolo **come quelle che allo stesso vengono donate** sono di sua proprietà, **ma in deposito presso la Biblioteca della Società ed incluse nello schedario di quest'ultima.**



Tutte le pubblicazioni **come sopra** di proprietà del Circolo **portano** visibile il timbro del Circolo.

### **15.2 - Espositori**

**Con il preventivo consenso del Presidente, il Segretario** avrà il compito di disciplinare la presenza a determinate riunioni di eventuali **persone non socie** che richiedano di esporre materiale numismatico, e ne darà preventiva informazione ai Soci.

### **15.3 - Corrispondenza**

Tutta la corrispondenza del Circolo deve essere firmata dal Presidente o, in caso di sua assenza e/o di suo impedimento, dal Vice Presidente. Il Segretario può firmare le comunicazioni ai Soci **aventi carattere** di informazione.

I Consiglieri possono firmare la corrispondenza relativa agli incarichi di loro competenza per delega del Comitato Esecutivo. In ogni caso copia della stessa deve giungere tempestivamente alla Segreteria per l'archiviazione.

### **15.4 - Marchio del Circolo**

Il marchio adottato dal Circolo è quello già in uso da tempo relativo al "S Uffici Monete Communis Iane".

Esso deve comparire sulle tessere, sulla carta da lettere, sulle eventuali medaglie del Circolo ed in timbro in gomma a lato della firma.

### **15.5 - Iniziative di futura attività**

Ogni iniziativa suggerita dai Soci dovrà essere esaminata ed autorizzata dal Consiglio Esecutivo che, a seconda della rilevanza della proposta, potrà chiedere l'assenso dell'Assemblea.

### **15.6 - Controversie**

**Ogni controversia che potesse insorgere, in quanto appartenenti al Circolo ed in relazione all'attività del Circolo, tra i Soci tra loro, tra i Soci ed il Circolo nonché tra i Soci e coloro che ricoprono cariche sociali e tra questi ultimi tra loro, vengono decise dai Probiviri della Società Ligure di Storia Patria, al cui ricorso è obbligatorio.**

## **16 - APPLICAZIONE E NORME TRANSITORIE**

Le presenti "Norme di funzionamento" del Circolo, **approvate dall'Assemblea Straordinaria dei Soci del 14 Ottobre 2001, hanno applicazione a far capo dal giorno successivo a quello nel quale verranno approvate dal Consiglio della Società Ligure di Storia Patria.**

**Esse verranno pubblicate mediante l'esposizione per almeno un mese presso la Sede Sociale.**

*14/10/2001*

*NormeFunzionamentoApprovate*